

Informe de seguimiento 2018

RADI: Red de Archivos Diplomáticos Iberoamericanos

Objetivo general

Promover la cooperación en materia de organización, administración, conservación y utilización de los sistemas de archivos de las cancillerías Iberoamericanas, con el propósito de modernizar la administración de los acervos documentales bajo su custodia, y mejorar las prácticas de gestión de los documentos en beneficio de los países que la integran, las propias cancillerías y los usuarios nacionales y extranjeros.

Objetivo estratégico 1: Mejorar y fortalecer la gestión de la RADI para incrementar el nivel de incidencia en los archivos de las Cancillerías.

A lo largo de la ejecución de Plan Estratégico Institucional, se considera que se ha avanzado en el fortalecimiento de la gestión y se cuenta con instrumentos que dan mayor guía tanto a la Presidencia del Programa RADI como a su Unidad Técnica. Se cuenta con un reglamento actualizado de conformidad con el Manual Operativo de los PIPA de la Cooperación Iberoamericana. El año 2018, fue crucial para la aprobación del nuevo reglamento.

Resultado 1: Mejoras en los procesos de gestión de la RADI.

Línea de acción 1: Optimizar y visibilizar la gestión de la RADI

Actividad 1: Elaborar propuesta referente a las aportaciones al Programa RADI, a efectos de su inclusión en el título III. “Del financiamiento y las aportaciones” de las bases de operación de la RADI.

Como parte de las reformas al Manual Operativo de los Programas, Iniciativas y Proyectos Adscritos de la Cooperación Iberoamericana 2016, se procedió a la reforma de las Bases de Operación del Programa RADI. Dichas bases fueron finalmente aprobadas por el Consejo Intergubernamental conforme al Manual antes mencionado.

Actividad 2: Procesar y actualizar información en la página web conforme al Manual de Comunicación de la RADI

Actualizar contenidos en la página web de la RADI y dar continuidad a dicho espacio.

Línea de acción 2: Organizar e implementar herramientas para la gestión de la organización en la planificación de proyectos y actividades

Actividad 1: Reunión anual de seguimiento, evaluación y planeación.

Dar continuidad a los espacios de toma de decisión del Consejo Intergubernamental, garantizando la participación de la Unidad Técnica en dicho espacio.

Resultado 2: Mejora en materia de organización, administración, conservación y utilización para la incidencia de los sistemas de archivos nacionales a través de proyectos financiados en 2018.

Línea de acción 1: Fortalecer la labor de los archivos diplomáticos en programas y proyectos financiados.

Actividad 1: Convocatoria 2018 para el financiamiento de proyectos del Programa, más la evaluación de proyectos financiables, y elaboración de la Convocatoria para el financiamiento de proyectos del Programa 2019

Dar ejecución a los proyectos de cofinanciamiento de los archivos diplomáticos. Además de lanzar la convocatoria para la recepción de proyectos para su financiamiento en 2019. Esta actividad es de las más importantes del Programa RADI, ya que el impulso a los proyectos les permite a los archivos contar con mejores condiciones para tener mayor acceso a la información que se tiene resguardada en los archivos diplomáticos. Se incrementó el apoyo, quedando beneficiados 7 proyectos. Proyectos tratan sobre las siguientes temáticas: Chile: Catalogación Fondo Organismos Internacionales, Segunda Etapa (1990-1992), Archivo Histórico Ministerio de RR.EE de Chile. Chile: Conservación y digitalización de álbumes del archivo de la cancillería chilena. Ecuador: Conservación preventiva de 124 volúmenes pertenecientes a las relaciones bilaterales del Ecuador. Honduras: Manual para la organización y funcionamiento del Archivo General de la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional de Honduras. El proyecto de Honduras, se aprueba de manera condicionada y bajo supervisión del Consejo Intergubernamental de la RADI, por la naturaleza y complejidad del planteamiento presentado México: Conservación de colecciones históricas especiales: Tratados siglo XIX, Patrimonio Documental de la Cancillería de México. México: Rescate de material fotográfico existente en los expedientes de los grupos documentales denominados: Gaveta, Dirección General de Servicio Exterior y Recursos Humanos (1ª parte), Colección Jesús Franco, Colección Michael Newhard y Archivo Particular de Emilio O. Rabasa que se resguardan en el Archivo Histórico Genaro Estrada (AHGE), para su incorporación al acervo fotográfico de la fototeca Amalia González Caballero de Castillo Ledón del Acervo Histórico Diplomático (segunda fase). República Dominicana: Diseño e implementación de un Sistema de Gestión Documental (Incluye Documentos electrónicos de archivos). Fase I.

Objetivo estratégico 2: Transferir, usar y brindar conocimientos para la mejora de la gestión de los archivos

Este año se trabajó bastante en cuanto a la transferencia del conocimiento, así como la vinculación con otros actores vinculados con los archivos diplomáticos. Se incrementó el número de investigaciones participantes en el Premio RADI a la Investigación, se contó con una publicación que da cuenta del uso de los archivos diplomáticos, entre las actividades más relevantes dentro de este objetivo. Los resultados pueden consultarse en el portal <http://archivosiberoamericanos.org/>

Resultado 1: Mejora de la gestión de los archivos miembros en la RADI y los no participantes, a través de la apropiación y socialización de conocimientos

Línea de acción 1: Promover la transferencia de conocimiento dentro de las instituciones

Actividad 1: Elaboración de lineamientos para la prevención y rescate del patrimonio documental en casos de desastre

Se creó un Grupo de Trabajo para el desarrollo de lineamientos para la prevención y rescate del patrimonio documental en casos de desastre. Dicho grupo quedó conformado por los siguientes países: Chile, Cuba, Panamá, Perú y República Dominicana. Como resultado, se generaron cartillas y la elaboración de una herramienta metodológica para la recolección de información disponible en los archivos diplomáticos a manera de diagnóstico. Se acordó terminar dicho diagnóstico en 2019 y dar impresión a las cartillas propuestas para ser distribuidas entre archivos interesados en el tema.

Actividad 2: Elaboración de recomendaciones para incorporar la perspectiva de género en el trabajo archivístico.

A manera de sensibilización sobre la incorporación de la perspectiva de género en el trabajo diario de los archivos diplomáticos, se dio un espacio en la página web de la Red para brindar información y buenas experiencias en archivos. Se retomó por completo la guía brindada por SEGIB y puede ser consultada en: <http://archivosiberoamericanos.org/documentos-de-gestion-radi/mujeres-y-archivos-diplomaticos/>

Resultado 2: Incremento de la participación de la RADI en la región centroamericana

Línea de acción 1: Mejorar la vinculación de los países aportantes y no aportantes

Actividad 1: Promover apoyo técnico a países de Centroamérica y el Caribe.

Buscar a través de los medios disponibles la incorporación de países de Centroamérica que no participan en la RADI, que se sumen a los trabajos. Se recurrió a invitaciones directamente a las contra-partes centroamericanas desde la Presidencia de la Red. La asistencia técnica destacada en la zona de el Caribe, fue la brindada por el archivo diplomático de México al de República Dominicana.

Resultado 3: Incremento de la relación RADI-Academia y Sociedad Civil

Línea de acción 1: Promover el conocimiento y utilización de los archivos diplomáticos por parte de la Academia y Sociedad Civil.

Actividad 1: Publicación de la Convocatoria Premio RADI 2018

Se convocó a la segunda edición del Premio RADI a la Investigación, este año el ganador del premio fue el investigador colombiano

Actividad 2: Publicación investigación ganadora de la Primera edición del “Premio RADI” (2017)

El Consejo Intergubernamental de la RADI decidió mandar a la Unidad Técnica para publicar la investigación ganadora al Premio RADI a la Investigación 2017. Dicha publicación se terminó de imprimir en el mes de octubre de 2018. Varios ejemplares fueron entregados a los archivos diplomáticos participantes para su distribución en sus países. El libro se llama "El exilio brasileño en México durante la dictadura militar, 1964-1979".

Actividad 3: Renovación de Comité Ad Honorem

Con motivo de la valoración y asignación de presupuesto a los proyectos que son sujetos de financiamiento en el marco de la RADI, se renovó a los integrantes del Comité Ad Honorem. Se agradeció a los anteriores y se les dio la bienvenida a los nuevos expertos en archivos que revisan los proyectos que se presentan año con año en las convocatorias de la RADI.

Línea de acción 2: Uso de las nuevas tecnologías para la promover el diálogo con la sociedad civil

Actividad 1: Enriquecimiento del portal web RADI y uso de redes sociales

Durante todo el año se actualiza el portal web RADI con contenidos referentes a los archivos diplomáticos, convocatorias, noticias, entre otros. Asimismo, se hace uso de las redes sociales disponibles, es decir, Facebook y Twitter.

Objetivo estratégico 3: Incrementar recursos humanos calificados en la gestión de los archivos en las diferentes instituciones.

Este OE no se trabajó durante este año.

Resultado 1: Personal capacitado y actualizado

Línea de acción 1: No hubo LA ya que no se trabajó este año alguna LA de este OE

Objetivo estratégico 4: Modernizar la gestión de los archivos en sus diferentes etapas.

En este OE se destaca la recolección y sistematización sobre buenas prácticas de organización y gestión de archivos diplomáticos.

Resultado 1: Mantenimiento y actualización de los sistemas de gestión de los archivos diplomáticos

Línea de acción 1: Generar oportunidades para fortalecer las bases del trabajo en archivos y el uso de herramientas modernas en la gestión de archivos

Actividad 1: Recolectar y sistematizar sobre buenas prácticas de organización y gestión de archivos diplomáticos

En el portal web de la RADl se encuentra una sección llamada "logros de los archivos diplomáticos" en la cual se destacan las buenas prácticas en los archivos participantes en la RADl.

Transversalización de enfoques:

Transversal de Juventud



Transversal Multiculturalidad



Transversal No Discriminación



Transversal de Género



Datos económicos:

Tipo de ingreso	Importe total (€ / \$)	Importe financiero (€ / \$)	Importe valorizado (€ / \$)
APORTES DE LOS PAÍSES	0,00 € / 0,00 \$	0,00 € / 0,00 \$	0,00 € / 0,00 \$
OTROS FINANCIADORES / COFINANCIADORES	0,00 € / 0,00 \$	0,00 € / 0,00 \$	0,00 € / 0,00 \$
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	0,00 € / 0,00 \$	-	-
REMANENTE DEL AÑO ANTERIOR	300.667,00 € / 390.618,00 \$	-	-
MONTO ANUAL TOTAL DESEMBOLSADO	300.667,00 € / 390.618,00 \$	0,00 € / 0,00 \$	0,00 € / 0,00 \$

Presupuesto y gasto anual	Importe total (€ / \$)	Importe financiero (€ / S)	Importe valorizado (€ / S)
PRESUPUESTO	300.667,00 € / 390.618,00 \$	0,00 € / 0,00 \$	0,00 € / 0,00 \$
GASTO	73.390,29 € / 96.338,00 \$	60.672,80 € / 79.644,00 \$	12.717,49 € / 16.694,00 \$
% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	49.00%		